

VUS - VALLE UMBRA SERVIZI spa

Via Antonio Busetti n.38/40 - 06049 Spoleto (Pg) Tel. 0743-231121 Fax 0743-48108
e-mail: info@vus.it

AVVISO DI SELEZIONE

In esecuzione della deliberazione n. 108 del 14/9/2015 del Consiglio di Amministrazione è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria per la copertura di n. 30 posti a tempo indeterminato.

1. OGGETTO DELLA SELEZIONE

La selezione è finalizzata alla formazione di una graduatoria per la copertura di **n. 30 POSTI** a tempo indeterminato nel profilo professionale di "OPERATORE AREA SPAZZAMENTO, RACCOLTA, TUTELA E DECORO DEL TERRITORIO ED AREA IMPIANTI" con inquadramento al livello 2° B del Contratto Nazionale Collettivo di Lavoro dei Servizi Ambientali, e per la copertura di eventuali ulteriori posti anche a tempo determinato fino al limite degli idonei in graduatoria.

Appartiene all'area spazzamento, raccolta, tutela e decoro del territorio il personale che, assegnato ad attività di spazzamento, di raccolta rifiuti, accessorie e complementari svolge mansioni esecutive, anche con l'ausilio di strumenti, macchinari e veicoli per la guida dei quali è richiesta la patente di categoria B. All'area impianti appartiene il personale addetto ai reparti di selezione differenziata dei rifiuti.

Per l'accesso alle posizioni di cui alla presente procedura è garantita pari opportunità tra uomini e donne.

2. NORMATIVA PER LO SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione è disciplinata:

- a) dalle disposizioni previste dal presente avviso;
- b) dalla procedura di selezione di VUS Spa per l'assunzione del personale, adottata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 22/02/2011;
- c) dalle disposizioni legislative e dalla normativa contrattuale vigente in materia.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Alla presente procedura selettiva possono partecipare coloro che, alla data di pubblicazione della presente selezione, sono in possesso dei requisiti di seguito elencati:

3.1 REQUISITI GENERALI

- a) Possesso della cittadinanza italiana; ovvero possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (o lo status di familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente); ovvero per i cittadini extracomunitari, il possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono per altro possedere una buona conoscenza della lingua italiana scritta e parlata ed essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza salva la dichiarazione di possesso di status di rifugiato o di protezione sussidiaria;

- b) Avere la maggiore età;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Idoneità psico-fisica alla mansione;
- e) Copertura vaccinale antitetanica e anti epatite B in atto o disponibilità a eseguirla prima di assumere servizio;

- f) Adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- g) Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- h) Non essere stato interdetto/a dai pubblici uffici, destituito/a, dispensato/a, o licenziato/a dall'impiego da una Pubblica Amministrazione, o non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;
- i) Non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal D.Lgs 231/01 e s.m.i.;
- l) Immunità da condanne penali e, comunque, immunità da ogni fatto che comporti la non legittima costituzione del rapporto di lavoro;
- m) Adempimento dell'obbligo scolastico di legge. Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altra nazione, è riconosciuta l'equipollenza del titolo di studio secondo la normativa vigente;
- n) All'atto dell'assunzione non avere contenziosi legali, a qualsiasi titolo o natura, o comunque rapporti conflittuali in atto nei confronti di Valle Umbra Servizi Spa.

3.2 REQUISITI SPECIFICI

Essere in possesso, obbligatoriamente e a pena di esclusione, della patente di categoria B.

4. TITOLI

Aver svolto le stesse mansioni oggetto della presente selezione nei cinque anni precedenti la pubblicazione del presente bando (anche con contratto di somministrazione lavoro).

La sussistenza di tale requisito dovrà essere autocertificata in sede di domanda ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.

Si precisa che qualora il servizio sia stato effettuato presso la VUS Spa (anche con contratto di somministrazione lavoro), sarà sufficiente dichiararlo.

5. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ

- a) La domanda di partecipazione, prodotta **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, potrà essere inviata dalle ore 8:00 del giorno **24 novembre 2015** alle ore 24:00 del giorno **24 dicembre 2015**.
Dopo tale termine la procedura informatica verrà disattivata tassativamente e non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione.
Per ragioni tecniche non si garantisce l'assistenza per problematiche inerenti la registrazione nei due giorni precedenti la suddetta scadenza in quanto si prevede un numero elevato di accessi che potrebbero rendere difficoltosa la fase di accreditamento.
- b) La mancata presentazione della domanda nei predetti termini, la presentazione della domanda con modalità diversa da quella sopra indicata e la mancanza anche di uno soltanto dei requisiti previsti dal presente bando costituiscono motivi di esclusione dalla selezione.
- c) La Valle Umbra Servizi Spa non si assume responsabilità per il mancato recapito e/o dispersione di comunicazioni dipendenti da disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
- d) Alla domanda on-line non deve essere allegata alcuna documentazione.

INFORMAZIONI FACOLTATIVE:

- aver svolto le stesse mansioni oggetto della presente selezione nei cinque anni precedenti la sua pubblicazione indicando, tramite autocertificazione resa ai sensi dell'art.46 D.P.R. n.445/2000, le aziende e il periodo presso le quali il servizio è stato svolto, secondo le modalità di cui al precedente punto 4;
- aver svolto attività lavorative nel settore di igiene urbana direttamente presso la Valle Umbra Servizi Spa o presso analoghe aziende in house a totale controllo pubblico (anche con

contratto di somministrazione lavoro), per almeno due anni nei cinque anni precedenti alla data di pubblicazione della presente selezione.

La Valle Umbra Servizi S.p.A. si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato è escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000.

6. MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'esclusione automatica dalla selezione ha luogo qualora ricorrano uno o più dei seguenti casi:

- accesso al sito per l'invio telematico oltre il termine di scadenza indicato al punto 5;
- mancanza di uno dei requisiti previsti dalle regole della selezione (punti 3.1 e 3.2);
- accertata falsità delle dichiarazioni rese dal candidato.

7. PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E DI COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA

- a) Collegarsi al sito <http://www.vusspa.it/vus/bandi-di-concorso> ;
- b) Cliccare su **"Iscrizione al concorso"** e accedere alla pagina di registrazione, cliccare quindi su **"Procedura di Registrazione"** ed inserire i dati richiesti;
- c) Una volta confermati i dati di registrazione, il programma invierà **una prima e-mail** contenente un link per eseguire la convalida della casella di posta elettronica specificata;
- d) Il candidato deve necessariamente accedere al link contenuto nella e-mail per procedere con l'inserimento della domanda;
- e) A seguito dell'operazione precedente l'utente è registrato. Il programma invia quindi **una seconda e-mail** contenente le credenziali per l'accesso on-line (username e password) al sistema di iscrizione della selezione;
- f) Collegarsi al sito indicato nella e-mail suddetta inserendo le credenziali ricevute per accedere al portale di inserimento della domanda cliccando su **"Compila e invia la domanda"**. E' consigliabile (ma non obbligatorio) prima di procedere all'inserimento dei dati modificare la password generata dal sistema tramite il menu Impostazioni / Cambia password;
- g) L'inserimento della domanda, sotto la propria responsabilità ai sensi del DPR 445/2000, può essere effettuato anche in più momenti, (e quindi tramite più accessi) avendo cura di confermare i dati ogni qualvolta si esce dalla procedura. Ciò fino a quando l'inserimento non viene concluso tramite **"Conferma e Invia Iscrizione"**. Dopodiché non sarà più possibile modificare/aggiungere/correggere/cancellare i dati trasmessi;
- h) Nella stessa schermata, dopo la conferma dell'invio, è possibile scaricare la domanda in formato .pdf che dovrà essere stampata, firmata e conservata in quanto la stessa dovrà essere prodotta in occasione di tutte le prove d'esame unitamente ad un documento di riconoscimento in corso di validità;
- i) Il candidato riceverà **una terza e-mail** di **"CONFERMA DI AVVENUTA ISCRIZIONE"**, che conterrà il promemoria con le istruzioni per scaricare nuovamente la domanda ove necessario.

Ai fini della valutazione dei titoli indicati al punto 4., il candidato dovrà indicarne espressamente il possesso in sede di domanda. Eventuali successive dichiarazioni non saranno prese in considerazione.

8. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e della procedura di selezione del personale approvata dal Consiglio di Amministrazione.

Alla Commissione è demandato l'espletamento della eventuale fase preselettiva e di ogni attività inerente la selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dalla medesima.

9. CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione Giudicatrice provvede alla valutazione dei titoli e delle prove nel rispetto dei

criteri definiti dal presente avviso.

La Commissione Giudicatrice disporrà per la valutazione dei titoli e delle prove di 100 punti suddivisi come segue:

- a) **Punti 20** assegnati sulla base dei titoli, proporzionalmente ai mesi di lavoro svolto nelle stesse mansioni oggetto della presente selezione, valutando fino ad un massimo di due anni di anzianità.

Il punteggio sarà così attribuito, prevedendo l'arrotondamento di tipo matematico (o per eccesso o per difetto) alla seconda cifra decimale:

- esperienza nella mansione da 1 mese a 6 mesi: massimo 5 punti;
- esperienza nella mansione da 7 mesi a 12 mesi: massimo 10 punti;
- esperienza nella mansione da 13 mesi a 18 mesi: massimo 15 punti;
- esperienza nella mansione da 19 mesi a 24 mesi: massimo 20 punti;

I periodi pari o superiori a 15 giorni di calendario saranno considerati come mese intero, mentre non verranno considerati periodi inferiori a 15 giorni di calendario.

Per la valutazione dei titoli saranno prese in considerazione esclusivamente le esperienze maturate nei cinque anni precedenti la pubblicazione della presente selezione.

- b) **Punti 40** assegnati sulla base della prova tecnico-pratica.
Sono ammessi alla successiva prova colloquio i candidati che riportano il punteggio di almeno 28/40;

- c) **Punti 40** assegnati sulla base del colloquio individuale.

Sono ammessi alla graduatoria finale degli idonei esclusivamente i candidati che avranno superato il colloquio individuale conseguendo anche in tale prova il punteggio minimo di 28/40.

10. PROVE D'ESAME

La procedura di selezione prevede le seguenti fasi:

- Prova preselettiva, qualora le domande ammissibili superino il numero di trecento (300);
- Prova tecnico-pratica;
- Colloquio individuale.

- a) Eventuale prova preselettiva (qualora le domande ammissibili superino le 300 unità) consiste in una serie di quesiti scritti a risposta multipla sui seguenti aspetti:

- capacità logiche;
- conoscenza delle caratteristiche principali della metodologia di gestione dei servizi pubblici, in particolare del servizio di igiene urbana effettuato presso le aziende in house erogatrici di servizi pubblici.

La valutazione del punteggio verrà resa nota ai concorrenti prima dell'inizio della prova stessa.

Verranno ammessi alla prova tecnico-pratica i primi trecento (300) classificati della prova preselettiva. Il punteggio della prova preselettiva non concorre alla determinazione della graduatoria finale ma solo all'ammissione alla successiva prova tecnico-pratica.

Sono esentati dalla prova preselettiva e ammessi alla fase successiva i candidati che hanno svolto attività lavorative nel settore di igiene urbana direttamente presso la Valle Umbra Servizi Spa o presso analoghe aziende in house a totale controllo pubblico (anche con contratto di somministrazione lavoro), per almeno due anni nei cinque anni precedenti alla data di pubblicazione della presente selezione.

- b) Prova tecnico-pratica consiste nella verifica del corretto uso delle attrezzature e dei mezzi al fine di valutare l'attitudine alla mansione, alla guida dei mezzi suddetti e ad attività accessorie, al lavoro manuale.

Per poter sostenere tale prova il candidato dovrà presentarsi munito di patente di guida valida. La prova è valutata in 40esimi e s'intenderà superata in caso di attribuzione di un punteggio minimo di 28/40.

- c) **Colloquio individuale** che avrà lo scopo di verificare oltre le indispensabili capacità relazionali del candidato anche le conoscenze tecniche elementari sulle seguenti materie:
- nozioni di normativa dei rifiuti;
 - nozioni di normativa antinfortunistica riferibili al posto messo a selezione;
 - cultura generale.

La prova è valutata in 40esimi e s'intenderà superata in caso di attribuzione di un punteggio minimo di 28/40.

Ai fini della valutazione dei titoli di cui al punto 4. e all'inserimento nella graduatoria finale i candidati, prima del colloquio individuale, dovranno produrre la certificazione attestante il servizio prestato.

Le sedi, i giorni, l'ora di svolgimento e l'elenco degli ammessi a tutte le prove saranno resi noti esclusivamente, **con valore di notifica a tutti gli effetti**, attraverso la pubblicazione sul sito internet www.vus.it con un preavviso di almeno **10 gg. di calendario**.

Pertanto, le suddette pubblicazioni sostituiranno a tutti gli effetti le convocazioni alle prove di selezione. Attraverso le medesime modalità sarà pubblicata, altresì, la graduatoria finale degli idonei.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunciatari alla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

A pena di esclusione da ciascuna prova (preselettiva, tecnico-pratica e colloquio individuale), i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità e di copia della domanda di partecipazione debitamente firmata.

11. GRADUATORIA DEGLI IDONEI

La graduatoria è formulata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva, costituita dalla somma del punteggio dei titoli di servizio indicati al precedente punto 4 (in base al criterio descritto al punto 9 a), dal voto conseguito nella prova tecnico-pratica (criterio punto 9 b) e dal voto conseguito nella prova colloquio individuale (criterio 9 c).

La graduatoria rimarrà efficace per tre anni dalla data di pubblicazione e la società Valle Umbra Servizi S.p.A. potrà in ogni caso avvalersene anche per eventuali ulteriori esigenze, riferibili allo stesso profilo professionale. Non saranno rilasciati attestati di idoneità alla selezione pubblica. Le assunzioni saranno effettuate in base alle esigenze operative aziendali sulla scorta della graduatoria pubblicata. La società procederà all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dal candidato, nonché della veridicità di tutte le dichiarazioni rese nella domanda al momento dell'assunzione.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate d'ufficio, sulle dichiarazioni rese dai candidati, emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, i candidati verranno esclusi dalla graduatoria oltre alle altre conseguenze giuridiche.

I vincitori della selezione, prima di essere ammessi in servizio, saranno sottoposti ad accertamenti sanitari intesi a verificarne preliminarmente l'idoneità specifica alle mansioni previste per il posto da ricoprire.

Saranno assunti in servizio solo i candidati che, in base al giudizio medico discrezionale e inappellabile dei sanitari designati dalla Società, risulteranno fisicamente idonei alle mansioni previste per il posto da ricoprire. In caso di rinuncia o di un vincitore non risultante in possesso dei

requisiti dichiarati, sarà chiamato il concorrente collocato in graduatoria al posto immediatamente successivo.

12. TITOLI DI PREFERENZA

A parità di punteggio complessivo costituirà titolo preferenziale nell'ordine:

- a) Miglior punteggio riportato nella prova tecnico-pratica;
- b) Miglior punteggio riportato nella prova colloquio individuale;
- c) Maggior punteggio conseguito in base ai titoli di servizio;
- d) Età anagrafica, dando precedenza all'età inferiore.

In caso di ulteriore parità si provvederà al sorteggio.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs n° 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati forniti dai candidati saranno raccolti da Valle Umbra Servizi S.p.A. per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti previsti dalla presente selezione, pena esclusione dalla stessa.

L'incaricato del trattamento dei dati della presente procedura è il Presidente di Valle Umbra Servizi S.p.A.

14. NORME FINALI

Valle Umbra Servizi S.p.A. si riserva la facoltà di:

- a) Prorogare il termine di scadenza della presente selezione;
- b) Riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- c) Revocare la selezione per comprovati motivi senza che ciò comporti danno o pregiudizio alcuno alla società stessa;
- d) Procedere o meno all'assunzione dei classificati senza che gli stessi possano vantare alcun diritto in ordine all'assunzione o in ordine al risarcimento dei danni.

Ogni richiesta di informazione sulla fase di registrazione e sull'invio della domanda di ammissione dovrà essere inviata esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica supporto@intersistemi.it

Responsabile del procedimento amministrativo è la D.ssa Irma Agostini, "Responsabile dei Sistemi di Gestione" di Vus Spa.

Spoletto, 24 Novembre 2015

Il Presidente
Avv. Maurizio Salari